**Утвержден**
Президиумом

ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС

Протокол № 40 от «18» декабря 2024 года

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Президиума Региональной общественной организации – территориальной организации Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей и Аппарата ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС**

**на 1 квартал 2025 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Содержание мероприятий | **Срокисполнения** | Ответственные |
| 1 | **I. Подготовить и провести заседания Президиума Профсоюза по вопросам:** |  |  |
| 1.1 | О сводном статистическом отчёте Региональной общественной организации – территориальной организации Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС за 2024 год. | Январь | Захарова Н.И. |
| 1.2 | О Девизе года | Январь | Захарова Н.И. |
| 1.3 | Об участии ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС в спортивно – массовых мероприятиях МФП  | Январь | Королева Н.Е. |
| 1.4 | Об утверждении отчетности по коллективным договорам, заключенным первичными профсоюзными организациями РОСПРОФЖЕЛ, за 2024 год. | Январь | Петров А.Б. |
| 1.5 | Об актуальных вопросах работы в модуле «Коллективные договоры» АИС «Единый реестр» организаций РОСПРОФЖЕЛ. | Январь | Петров А.Б. |
| 1.6 | Об итогах конкурса для членов Профсоюза и их детей «В Новый год с РОСПРОФЖЕЛ». | Январь | Королева Н.Е. |
| 1.7 | О проведении сверки полноты перечисления профсоюзных взносов в организациях ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС. | Январь | Захарова Н.И. |
| 1.8 | О согласовании графика отчетно-выборных собраний, конференций организаций ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС  | Январь | Захарова Н.И. |
| 1.9 | О планах по реализации молодежной политики РОСПРОФЖЕЛ. | Январь | Старовойтов С.А. |
| 1.10 | Об изучении опыта работы и оказания практической помощи организациям ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС. | Февраль  | Захарова Н.И.  |
| 1.11 | О результатах проведения сверки полноты перечисления профсоюзных взносов в организациях ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС. | Февраль | Захарова Н.И. |
| 1.12 | О подготовке резерва кадров на руководящие выборные должности ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС. | Февраль | Захарова Н.И. |
| 1.13 | О проведении выездного семинара профактива ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС на ЦПК МФП | Февраль | Захарова Н.И. |
| 1.14 | О проведении Спартакиады ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС | Январь | Королева Н.Е. |
| 1.15 | О плане работы Президиума Региональной общественной организации – территориальной организации Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей и Аппарата ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС на апрель-июнь 2025 года | Март | Захарова Н.И. |
| 1.16 | О ходе реализации Концепции персонального учета членов Профсоюза с использованием электронных профсоюзных билетов РОСПРОФЖЕЛ и внедрении на их базе программы лояльности. | Март | Королева Н.Е. |
| 1.17 | О подготовке резерва кадров на руководящие выборные должности в организациях ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС. | Март | Захарова Н.И. |
| 1.18 | О проведении трудовых субботников. | Март | Петров А.Б. |
| 2 | **II. Мероприятия структурных подразделений****Аппарата ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС** |  |  |
| 2.1 | Принять участие в проведении детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском дворце сезона 2024 – 2025 гг | январь | Королева Н.Е. |
| 2.2 | Провести зимнюю детскую оздоровительную кампанию сезона 2024 – 2025 гг.  | январь | Королева Н.Е. |
| 2.3 | Осуществить сверки полноты перечисления профсоюзных взносов в организациях ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС. | январь | Захарова Н.И. |
| 2.4 | Составить сводный статистический отчёт Региональной общественной организации – территориальной организации Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС за 2024 год. | январь | Захарова Н.И. |
| 2.5 | Утвердить план мероприятий в тематический Год  | январь | Захарова Н.И. |
| 2.6 | Принять участие в работе XXXIV (внеочередного) Съезда РОСПРОФЖЕЛ | январь | Сироткин С.М.делегаты |
| 2.7 | Принять участие в традиционных соревнованиях МФП по лыжным гонкам «Московская лыжня - 2025» | февраль | Королева Н.Е. |
| 2.8 | Утвердить кадровый резерв на руководящие выборные должности ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС. | февраль | Захарова Н.И. |
| 2.9 | Утвердить кадровый резерв на руководящие выборные должности в организациях ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС. | март | Захарова Н.И. |
| 2.10 | Принять участие в проекте «Узнай свою страну» в дни зимних школьных каникул (Москва, Санкт – Петербург, Сочи). | I квартал | Королева Н.Е. |
| 2.11 | Принять участие в заседании Молодёжного совета РОСПРОФЖЕЛ | I квартал | Старовойтов С.А. |
| 2.12 | Принять участие в экологической акции» Чистые берега Байкала» | I квартал | Королева Н.Е. |
| 2.13 | Принять участие в заседаниях круглых столов (семинарах) МФП:- Роли и задачи профсоюзного контроля в современных условиях;- Комиссии по трудовым спорам: возможности и реальность | I квартал | Петров А.Б. |
| 2.14 | Принимать участие в Днях единых действий РОСПРОФЖЕЛ  | в течении квартала | Королева Н.Е.Захарова Н.И. |
| 3 | **III. Мероприятия ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС, проводимые на постоянной основе в течение года** |  |  |
| 3.1 | Принимать участие в работе выборных органов, организаций ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС, профсоюзных собраний/конференций организаций, в мероприятиях по итогам выполнения коллективных договоров; совещаний, в том числе совместных с руководителями хозяйственных структур, где действует ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС, готовить отчёты, в том числе установленных форм по направлениям деятельности Профсоюза, справочные и аналитические материалы. | в течении квартала | Петров А.Б.Захарова Н.И.Королева Н.Е.Фетищева М.П. |
| 3.2 | Вебинары для работников, курирующих вопросы социальной сферы, по вопросам пенсионного обеспечения, организации страхования, предоставления льгот и гарантий работникам, организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий. | в течении квартала | Королева Н.Е. |
| 3.3 | Осуществлять подготовку материалов:- к заседаниям комитета, Президиума ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС;- к селекторным совещаниям;- к единым информационным дням РОСПРОФЖЕЛ;- к видеоконференциям;- к совещаниям с председателями организаций ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС;- конференций по выполнению Коллективного договора ОАО «РЖД», других коллективных договоров, иных колдоговорных конференций | в течении квартала | Петров А.Б.Захарова Н.И.Королева Н.Е.Фетищева М.П. |
| 3.4 | Осуществлять поддержку, наполнение, дальнейшее обновление сайта ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС, в социальных сетях: в Телеграм, в Контакте, вести работу с вопросами и обращениями членов Профсоюза, подготовку публикаций в газете «Сигнал», материалов, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию структурных подразделений Аппарата ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС | в течении квартала | Петров А.Б.Захарова Н.И.Королева Н.Е.Фетищева М.П. |
| 3.5 | Проводить онлайн совещаниями с председателями профсоюзных организаций | в течении квартала | Захарова Н.И. |
| 3.6 | Продолжить практику периодического дистанционного контроля уровня знаний в формате тестирования специалистов организаций ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС | в течении квартала | Захарова Н.И. |
| 3.7 | Проводить оформление наградных материалов на награды, ФНПР, РОСПРОФЖЕЛ, МФП, ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС | в течении квартала | Захарова Н.И. |
| 3.8 | Развивать обмен опытом работы комитетов профсоюзных организаций по информационной работе | в течении квартала | Захарова Н.И. |
| 3.9 | Обеспечить участие представителей ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС в заседаниях:- Совета МФП;- РОСПРОФЖЕЛ. | в течении квартал | Захарова Н.И. |
| 3.10 | Обеспечить участие в проведении единых информационных дней Профсоюза в организациях ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС | в течении квартала | Петров А.Б.Захарова Н.И.Королева Н.Е. |
| 3.11 | Продолжить практику изучения опыта работы в оказании практической помощи организациям ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС. | в течении квартала | Захарова Н.И. |
| 3.12 | Оказывать практическую помощь профсоюзным комитетам в оформлении уголков профгрупоргов, стендов профсоюзной информации, в обеспечении методических пособий | в течении квартала | Захарова Н.И. |
| 3.13 | Организовать подготовку и обучение вновь избранных председателей организаций ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС | в течении квартала | Захарова Н.И. |
| 3.14 | Принять участие в мероприятиях РОСПРОФЖЕЛ выпускников Ассоциации «ПрофЛидер». | в течении квартала | Петров А.Б. |
| 3.15 | Готовить справочную информацию о заключении новых (пролонгации действующих) коллективных договоров | в течении квартала | Петров А.Б. |
| 3.16 | Контролировать работу организаций Профсоюза по ведению реестра коллективных договоров в электронной базе РОСПРОФЖЕЛ «1С». Готовить справочную информацию о заключении новых (пролонгации действующих) коллективных договоров. | в течении квартала | Петров А.Б. |
| 3.17 | Проводить анализ уровня заработной платы по отраслям, регионам, ОАО «РЖД» и его филиалам, ДЗО ОАО «РЖД» | ежемесячно | Петров А.Б. |
| 3.18 | Осуществлять мониторинг ситуации в организациях, где действуют первичные профсоюзные организации РОСПРОФЖЕЛ, в части, касающейся персонала (сокращение, режимы неполной занятости, заработная плата и др.) | ежемесячно | Петров А.Б. |
| 3.19 | Изучать и готовить заключения и предложения по проектам локальных нормативных актов, затрагивающим экономические и социально-трудовые права работников в ОАО «РЖД», дочерних и зависимых обществах, иных организациях, где работают члены Профсоюза | в течении квартала | Петров А.Б. |
| 3.20 | Принимать участие в заседаниях рабочих групп и комиссий по Отраслевым соглашениям и коллективному договору. | в течении квартала | Сироткин С.М.Петров А.Б. |
| 3.21 | Обеспечивать юридическое сопровождение деятельности организаций, созданных с участием Профсоюза | в течении квартала | Петров А. Б |
| 3.22 | Проводить правовую экспертизу гражданско-правовых, трудовых и иных договоров, заключаемых Профсоюзом | в течении квартала | Петров А.Б. |
| 3.23 | Принимать участие в разборах случаев производственного травматизма со смертельным исходом  | в течении квартала | Петров А.Б. |
| 3.24 | Проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС | в течении квартала | Фетищева М.П. |
| 3.25 | Продолжать централизованное методологическое сопровождение, консультационную поддержку программного обеспечения, 1С организаций Профсоюза. Осуществлять наполнение единой централизованной нормативно-справочной базы РОСПРОФЖЕЛ в системе сбора данных | в течении квартала | Фетищева М.П.  |
| 3.26 | Анализировать выполнение социальных гарантий работников, членов их семей и неработающих пенсионеров, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями в ОАО «РЖД», его филиалах, дочерних обществах, сервисных компаниях и других. | в течении квартала | Королева Н.Е. |
| 4 | **IV. Провести обучение профактива** |  |  |
| 4.1 | Молодёжный профсоюзный актив ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС | 22 – 23 марта (суб., воскр.) | Старовойтов С.А. |
| 5 | **V. Принять участие в семинарах – совещаниях, вебинарах, проводимых ЦК Профсоюза, МФП:** |  |  |
| 5.1 | Руководители членских организаций МФП | 20 – 21 марта | Сироткин С.М. |
| 5.2 | Совещания с работниками, курирующими вопросы организационной и кадровой работы. | ежемесячно |  |
| 5.3 | Вебинары для обучения информационных работников новым формам и методам организации информационной работы. | в течении квартала |  |
| 5.4 | Вебинары по вопросам финансово-хозяйственной деятельности с бухгалтерскими работниками организаций Профсоюза. | в течении квартала |  |
| 5.5 | Вебинары для правовых инспекторов труда Профсоюза, специалистов структурных подразделений работодателя (в системе железных дорог) по вопросам трудового законодательства, профсоюзной деятельности, существующей правоприменительной практики, психологии и коммуникации. | в течении квартала |  |
| 5.6 | Обучение по внедрению электронного документооборота в организациях Профсоюза. | в течении квартала |  |